



Câmara Municipal de Três Passos

Estado do Rio Grande do Sul

Poder Legislativo Municipal

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PAC 2026

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS PASSOS - RS

Flavio Habitreziter

Presidente

Luis da Silva

Vice-presidente

**Maria Helena Gehlen
Krumenauer**

Secretário

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Três Passos, neste ato representada por seu presidente Flavio Habitreziter, Vice-Presidente Luis da Silva e a Secretária Maria Helena Gehlen Krumenauer, no uso de suas atribuições legais e regimentais e de acordo com o estipulado pela Lei Federal 14.133/2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, estabelece o Plano Anual de Contratações do Poder Legislativo Municipal, para o exercício de 2026, conforme o que segue:



1-INTRODUÇÃO

A Lei nº 14.133/21, em seu art. 11, parágrafo único, traz como uma obrigação da alta administração exercer a governança das contratações, por meio da implementação de processos e estruturas, especialmente de gestão de riscos e controles internos, devendo ainda direcionar a gestão das contratações de forma a promover um ambiente íntegro e confiável e a necessidade de consolidar ações para materializar esta prática.

A nova Lei de Licitação normatiza o planejamento como medida de governança e estabelece no inciso VII do seu art. 12 aos entes públicos a elaboração de um plano de contratações anual para objetos comuns, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantindo o alinhamento com o seu planejamento estratégico, subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias, além de aperfeiçoar a transparência das compras públicas.

2-OBJETIVO

O presente plano tem o objetivo de estabelecer parâmetros que nortearão os futuros processos licitatórios promovidos pela Câmara Municipal de Três Passos, para aquisição de bens e contratação de serviços comuns, sendo assim:

- a) Executar as atividades relativas ao planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços;
- b) Padronização dos itens de consumo;
- c) Promover e zelar pela eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios;
- d) Consolidar as demandas da Câmara Municipal a fim de antecipar suas necessidades e, a partir daí, elaborar estudos e projetos que garantam a regularidade, continuidade, qualidade e eficácia das compras públicas desta Casa Legislativa.

Visa ainda, estabelecer prioridades e atender normativos da Lei Federal 14.133/21, elencando os possíveis fornecimentos, prestações de serviços e prorrogações para o ano de 2025 e, enfatizando a publicidade e transparência nas contratações públicas.

3-FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente documento tem base legal nos princípios constitucionais expressos no art. 37, da Constituição Federal, entre os quais se destaca o princípio da eficiência que impõe à Administração a persecução do bem comum, por meio do exercício de suas competências de forma imparcial, neutra, transparente, participativa, eficaz e sempre em busca da qualidade, primando pela adoção dos critérios legais e morais necessários para melhor utilização possível dos recursos públicos, de maneira a evitar desperdícios e garantir maior rentabilidade social. Tem fundamentação legal no art. 12, VII da Lei Federal 14.133/2021.

4-VANTAGENS DO PLANO ANUAL DE COMPRAS

- a) Fortalecimento da fase de planejamento;
- b) Melhoria da gestão para tomada de decisão;
- c) Visualização abrangente das compras planejadas; e
- d) Ampliação da transparência para a sociedade por meio de ampla divulgação.

5-METODOLOGIA

O presente plano foi construído sobre o histórico dos processos de compras, serviços, quantitativos e consumos da Câmara Municipal nos anos anteriores, bem como, demandas a serem atendidas no decorrer do ano de 2026.



5-ELABORAÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Coube aos servidores da Câmara Municipal em conjunto com a Mesa Diretora, realizar/coordenar o planejamento de compras, organizando-se para que através do planejamento sejam viabilizadas a realização de licitações, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

A elaboração do Plano Anual de Compras foi conduzida a partir de pesquisa do histórico de compras e contratações executadas pela Câmara Municipal, no ano de 2025, bem como projeções de futuras aquisições de materiais e serviços. A partir do resultado desta pesquisa, adotou-se planilhas diferenciadas por setores, contendo as informações de quantidades anuais e especificações.

Neste aspecto, o plano de compras orienta as expectativas de compras em termos de volume, apontando os produtos e serviços de maior uso por parte desta Casa Legislativa.

Com base neste cenário, o plano anual de compras terá impacto positivo sobre a gestão da máquina pública municipal, visto que investir bem o dinheiro público não significa gastar menos, mas gastar com melhor qualidade.

Com a sistematização, a expectativa é que as aquisições públicas possam ser acompanhadas com maior proximidade, conferindo maior controle e detalhamento dos procedimentos, além de também dotar os contratos com maior transparência.

5.1 Ao incluir um item no respectivo PAC, deverá ser informado a seguir:

- I - Descrição sucinta do objeto;
- II - Justificativa para a aquisição ou contratação;
- III - Contratação ou Renovação;
- IV - Data de Renovação;
- V - Data de Nova Contratação;
- VI – Forma da Contratação Prevista;
- VII - Quantidade a ser adquirida ou contratada;
- VIII – Valor Unitário;
- IX - Valor Total;
- X – Área Requisitante;
- XI - O grau de prioridade da compra ou contratação.

5.2 O PLANO DE COMPRAS está projetado da seguinte forma:

1. Serviços;
2. Materiais diversos;
3. Materiais de expediente;
4. Copia e Coffe break;
5. Telefone, luz, água e internet;
6. Uniformes;
7. Ar condicionado;
8. Bandeiras;
9. Concurso, processo seletivo;
10. Extintor e PPCI;
11. Enfeites de Natal e Páscoa;
12. Limpeza e higiene;
13. Paisagismo;
14. Novo Plenário;
15. Obras e Reformas.



6-CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os prazos para formalização das contratações podem variar de acordo com as necessidades do Poder Legislativo, mediante conveniência e oportunidade da Administração Pública, sempre pautando o interesse público.

O Plano Anual de Contratações deverá entrar em vigor a partir de 1º de janeiro de 2026 e comporta adequações, podendo ser reavaliado durante o exercício de 2026, mediante a apresentação de demandas imprevistas aqui não contempladas.

Quanto às demandas aqui previstas, não serão obrigatoriamente executadas, ficando a decisão da execução condicionada à autoridade competente.

Os casos omissos serão dirimidos pela Mesa Diretora, que poderá expedir normas complementares, bem como disponibilizar em meio eletrônico informações adicionais para fins de operação do sistema.

O presente plano consolida as informações referentes aos itens que se pretende contratar no âmbito da Câmara Municipal de Três Passos, o mesmo poderá ser acessado por meio do endereço eletrônico: <https://www.trespssos.rs.leg.br/> com acesso público disponível a toda sociedade.

Além disso, o Plano Anual de Contratações poderá ser acessado através do Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, o qual consiste no sítio eletrônico oficial destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos pela Lei nº 14.133/2021.

Cabe ressaltar que o presente plano poderá ser alterado ou modificado, nos termos do Decreto Municipal 26/2023, Resolução de Mesa nº 1 de 02/01/2024, sendo que, caso ocorra, haverá a publicidade do mesmo com as devidas justificativas.

Valor estimado do PAC - para 2026: R\$ 980.520,08.

7-CONCLUSÃO

A elaboração e publicação deste Plano Anual de Compras proporciona maior transparência nos processos de contratação da Câmara Municipal, permitindo às empresas anteciparem as demandas e com isso se preparam para fornecer produtos e prestação de serviços.

Além disso, possibilita que a administração pública incremente o planejamento, prevendo a quantidade e a frequência do que será consumido. Assim, a Câmara terá a oportunidade de comprar melhor e com a constância ideal, minimizando os problemas de estoque.

O presente instrumento de planejamento não impede outras aquisições e contratações de prestação de serviços que se tornarem necessárias durante o exercício de 2026, as quais serão acrescidas mediante atualização deste Plano.

Cabe ao fornecedor/contribuinte acompanharem as publicações e manterem a regularidade fiscal das empresas em dia, a fim de participarem dos processos licitatórios.

Três Passos/RS, 31 de dezembro de 2025.



Câmara Municipal de Três Passos

Estado do Rio Grande do Sul

Poder Legislativo Municipal

Mesa Diretora da Câmara Municipal de Três Passos.

Flavio Habitzreiter
Presidente

Luis da Silva
Vice-presidente

Maria Helena Gehlen Krummenauer
Secretária

**DETALHAMENTO DO PLANO**

Segue abaixo a tabela do detalhamento simplificado e em anexo a tabela do PAC completa.

PLANILHA 01**OBJETO: SERVIÇOS**

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	<i>Quant.</i>		Preço total
Serviços de manutenção corretiva pequenos reparos no sistema elétrico.	Se faz necessários, para corrigir pequenos problemas no sistema elétrico e troca de equipamentos com defeito.	12 meses		R\$ 2.000,00
Serviços de manutenção corretiva pequenos reparos no sistema hidráulico.	Se faz necessários, para corrigir pequenos problemas no sistema hidráulico e troca de equipamentos com defeito.	12 meses		R\$ 2.000,00
Prestação de serviços de pedreiro e pintura para pequenos reparos no prédio da Câmara Municipal.	Visa manter o prédio em perfeito estado de funcionamento, com a realização de manutenção preventiva e corretiva dos serviços integrados as instalações prediais em geral, serviços de alvenaria, instalações físicas como pisos, pinturas, marcenaria e outros	12 meses		R\$ 5.000,00
Prestação de serviço de manutenção de som	São necessários para garantir a sonorização adequada do ambiente e corrigir possíveis defeitos	12 meses		R\$ 2.000,00
Prestação de serviços de chaveiro em geral: confecção e cópia de chaves, aberturas, concertos e modelagem, instalação e fornecimento de fechaduras, assim como controles remotos para alarmes e portões, Com fornecimento de mão de obra	Atender as demandas de diversas áreas abrangidas pela estrutura administrativa e legislativa desta Câmara Municipal, bem como diante da necessidade de segurança patrimonial, na guarda de documentos e materiais de interesse do órgão.	12 meses		R\$ 1.000,00
Prestação de serviços ofício de registros públicos	Pagamento de matrículas de Registro de Imóveis para processos judiciais e cópias de certidões atualizadas, desmembramento de lotes, retificação administrativa, unificação de matrículas, averbação de doações	12 meses		R\$ 1.000,00
Prestação de serviços de cartório	Despesas com autenticações e registro de documentos oficiais da Câmara de Vereadores	12 meses		R\$ 1.000,00



Prestação de serviços de emissão de certificados digitais e-CNPJ e E-CPF padrão ICP-Brasil.	Para atendimento de próxima legislatura 25/29 – para viabilidade da autenticidade de atos, Procedimentos e contratos administrativos.	12 meses		R\$ 500,00
Serviços de confecção de placas de identificação/orientação e informação.	Manter os ambientes internos e externos da CMC identificados e sinalizados e facilitar a orientação das pessoas que transitam pelo local.	12 meses		R\$ 1.500,00
Seguro predial.	Necessidade de proteger o patrimônio público, prevenindo riscos e eventuais sinistros que podem causar enorme dispêndio ao erário e garantir que este órgão seja indenizado na eventual ocorrência de tais sinistros.	12 meses		R\$ 2.500,00
Serviços gráficos diversos	Fornecimento de cartões de visitas, certificados, livretos e demais materiais gráficos utilizados pela Casa e serviços de encadernação de documentos.	12 meses		R\$ 1.500,00
Encadernação espiral de documentos e apostilas.	Atender as demandas por serviços de encadernação espiral de documento e apostilas da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 1.000,00
Encadernação dos livros contendo as leis, atas, decretos e demais documentos originais impressos.	Atender as demandas por serviços de encadernação de documentos.	12 meses		R\$ 960,00
Contratação de empresa do ramo pertinente prestadora de serviços de Limpeza e conservação das dependências da Câmara de Vereadores de Três Passos, compreendendo uma área total aproximada de 742,59 m ² , com fornecimento de equipamentos, materiais, utensílios de limpeza, mão obra e EPIs	Manter as condições de limpeza, assepsia e conservação de forma continua para atender os usuários das dependências da CMC e atender demandas de funções específicas para as quais a casa não possui carreiras efetivas.	12 meses		R\$ 42.000,00
Serviços postais (CORREIO)	A contratação visa atender às atividades administrativas deste Legislativo com serviços de malotes, cartas comerciais simples e registradas, serviços de encomendas nacionais, serviços telemáticos, mala direta e aquisição de produtos postais pelos diversos setores da Casa.	12 meses		R\$ 1.200,00



Câmara Municipal de Três Passos

Estado do Rio Grande do Sul

Poder Legislativo Municipal

Tarifas bancárias.	Taxa obrigatória em contas bancárias	12 meses		R\$ 1.200,00
Prestação de serviços técnicos em informática de instalação e manutenção preventiva e corretiva, suporte em infraestrutura de rede de computadores, segurança da informação e consultoria de equipamentos de informática .	Necessidade de manutenção do sistema e equipamentos de informática da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 24.390,00
Contratação de empresa para assinatura de informativos técnicos de atualizações mensais.	Necessidade de mais um respaldo técnico (alem do setor juridico) que permita dar segurança nas decisões gerenciais e legais da Camara Municipal.	12 meses		R\$ 21.364,44
Contratação de empresa prestadora de serviços técnicos profissionais especializados de CONSULTORIA.	Necessidade de Assessoria Jurídica Técnica Específica do Direito Público	12 meses		R\$ 22.091,64
Contratação de empresa do ramo pertinente para locação de 01 (uma) máquina de café.	Padronização e redução de custos, insumos e mão de obra	12 meses		R\$ 2.880,00
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de medicina e segurança no trabalho, visando a elaboração dos programas laudos de saúde do trabalho, geração e envio ao E-social.	Esta contratação adequará a Câmara de Vereadores de Três Passos a Legislação Trabalhista Vigente, visto que os Programas e Laudos que serão realizados pela empresa contratada fazem parte das exigências da 4 fase do E-Social que unifica o envio de informações fiscais, previdenciárias e trabalhistas das empresas do seu privado e público.	12 meses		R\$ 3.888,60
Contratação de empresa especializada para cessão de sistemas de informática integrados para contabilidade, folha de pagamento, patrimonio, recursos humanos, transparéncia, e-social, prestação de contas e data center aplicados ao setor público, bem como serviços de implantação, treinamento e suporte.	Necessidade de Serviço de software para padronização e desenvolvimento do Serviço da Câmara.	12 meses		R\$ 120.000,00



Contratação de empresa do ramo pertinente para realização de serviço de monitoramento 24 horas da Câmara Municipal de Vereadores de Três Passos, incluindo vistoria aos chamados de disparo/detecção de alarmes. (SHELTER)	Necessidade de serviço de vigilância e monitoramento das dependências e bens da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 1.440,00
Locação de impressoras e mesa digitalizadora, incluindo assistência técnica e fornecimento de suprimentos. IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER PRETO E BRANCO SEM CUSTO NA DIGITALIZAÇÃO Equipamento e serviços incluídos na proposta: Impressora Ricoh Aficio SP 3710SF; Produção de até 34ppm, cópia, digitalização, fax; Resolução máxima de impressão 1200x1200 dpi; Capacidade de papel até 550 páginas; Toner, revelador e cilindro; Transformador de voltagem; Garantia das peças pelo tempo do contrato; Frete, instalação, configuração e manutenção; Suporte técnico local em Três Passos/RS.	Locação dos equipamentos, insumos e suporte para a estrutura de digitalização e impressão de documentos da instituição.	12 meses		R\$ 4.080,00
Contratação de empresa especializada para licença e assistência de software para tratamento do ponto eletrônico dos servidores.	Manter o programa funcionando corretamente, fazendo o controle de assiduidade e pontualidade dos servidores da Câmara Municipal	12 meses		R\$ 750,00
Dedetização: Consiste no combate a proliferação de insetos voadores e rasteiros (formigas, baratas, aranhas...) aplicando produto adequado para um	Necessidade de combate de ratos, insetos, cupins e demais pragas do predio da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 2.500,00



controle sistêmico e eficaz, com qualidade técnica. Aplicação interna e externa. Emissão de Certificação Técnica, com validade de 01 (um) ano, individual (de cada local), atestando o serviço prestado, descrevendo a composição dos produtos utilizados.				
Contratação de empresa do ramo pertinente para locação de plataforma completa de transmissão ao vivo.	Necessidade de maior eficiência e qualidade das transmissões das reuniões e sessões da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 11.400,00
Contratação de empresa do ramo pertinente para transmissão de live via Facebook e canal do YouTube das sessões descentralizadas da Câmara Municipal.	Necessidade de maior eficiencia e qualidade das transmissoes das sessoes descentralizadas da Camara Municipal.	2 vezes		R\$ 6.000,00
Contratação de Empresa jornalística, de circulação regional com abrangência obrigatória do município sede da contratante, com periodicidade semanal, tiragem mínima de 1.000 (mil) exemplares semanais, possuir no mínimo 14 páginas, em seleção de cores, contendo brasão e identificação da Câmara de Vereadores, para publicação/divulgação por meio impresso dos atos legais do Poder Legislativo. O espaço a ser contratado é de 1/4 página por circulação semanal, com prestação dos serviços conforme termo de referência:	Necessidade de serviço jornalístico para divulgação de exigências.	12 meses	R\$ 1.200,00	R\$ 14.400,00
Contratação de empresa de rádio de Frequência Modulada FM, para transmissão/cobertura, divulgação e veiculação local, de cobertura em	Necessidade de serviços de rádio para transmissão das sessões ordinárias e demais informativos da Câmara Municipal.	12 meses	3.200,00	R\$ 38.400,00



todo território de Três Passos, zona urbana e rural, com transmissão integral das sessões ordinárias da Câmara, todas as segundas-feiras a partir das 19h até o seu encerramento, salvo a mesma ter sua data alterada; e Prestação de serviços de rádio difusão para divulgação de informações da Câmara de Vereadores e matérias de interesse do Legislativo Municipal, através de 4 (quatro) inserções de 1 (um) minuto cada, de segunda a sexta-feira,				
Publicações no Diário Oficial do Estado e no Diário Oficial da União.	Necessidade de publicações legais e institucionais da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 2.000,00
Prestação de serviços de edição e publicação dos atos oficiais em jornal impresso de grande circulação.	Necessidade de publicações legais e institucionais da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 2.000,00
Contratação da plataforma Banco de Preços.	Para auxiliar a Diretoria de Licitações na fase de pesquisa de preços e demais procedimentos dos processos licitatórios	12 meses		R\$ 4.840,00
Assinatura anual da plataforma de design gráfico que permite aos usuários criar gráficos de mídia social, apresentações, infográficos, pôsteres e outros conteúdos visuais-CANVA.	Garantir que a publicidade institucional promovida através das redes sociais tenha qualidade adequada.	12 meses		R\$ 300,00
Contratação de Operadora de Plano de Saúde para prestação de serviços de assistência médico-hospitalar completa com obstetrícia, laboratorial, auxiliar e internação incluindo serviços de urgência e de emergência, para os servidores	Necessidade de cumprimento da lei conforme dissídio.	12 meses		R\$ 48.000,00



públicos ativos (estatutários, celetistas, emergenciais, cargos em comissão e cargos eletivos) vinculados à Câmara Municipal de Três Passos - Poder Legislativo, bem como para os seus dependentes diretos e/ou legais (sem custeio do Poder Legislativo), com abrangência regional, em especial na região noroeste do Estado.				
Prestação de serviços de manutenção de persianas	Restituir a limpeza e boas condições das persianas instaladas nas dependências deste Legislativo, assegurando a vedação necessária da luz natural e garantindo os níveis adequados de iluminação dos ambientes para o pleno desenvolvimento das atividades. Os serviços objetivam também a proteção do patrimônio público (mobiliário, equipamentos de informática e demais bens), contra o excesso de luminosidade que pode danificá-los.	12 meses		R\$ 1.000,00
Contratação de agente integrador para viabilizar oportunidades de estágio (CIEE)	Viabilizar oportunidades de estágio supervisionado no âmbito da câmara municipal, para estudantes regularmente matriculados, com base em frequência efetiva em instituições de nível superior (até 2 estagiários), de educação profissional e de ensino médio (até 2 estagiários)	12 meses		Taxa de Administração: 9%.
Serviço de elaboração adequação do Plano e Prevenção e combate a incêndio (PPCI)	Necessidade de cumprimento de exigência dos bombeiros.	12 meses		R\$ 2.400,00
Serviço de manutenção do bebedouro IBBL EcoCompressor	O bebedouro fica a disposição dos parlamentares, servidores e pessoas que frequentam esta Casa Legislativa, no entanto devido a grande utilização do mesmo, não está mais gelando a água.	12 meses		R\$ 600,00
Serviço de Backup em Nuvem	Pela hospedagem em nuvem do backup dos dados do servidor	12 meses		R\$ 4.800,00
Fornecedor para Licença De Antivírus	Garantir a segurança dos documentos e informações do Poder Legislativo	12 meses		R\$ 3.000,00
Fornecedor para Licença De Firewall	Garantir e monitorar o tráfego de rede de entrada e saída e decide permitir ou bloquear tráfegos específicos de acordo	12 meses		R\$ 1.500,00



	com um conjunto definido de regras de segurança			
Prestação de serviço com fornecimento de material para decoração e ornamentação de eventos da Câmara Municipal.	São necessários para atender a demanda administrativa em eventos e solenidades da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 3.000,00
Prestação de cobertura fotográfica de eventos da Câmara Municipal.	São necessários para atender a demanda administrativa em eventos e solenidades da Câmara Municipal.	12 meses		R\$ 1.500,00
Assinatura anual de jornal periódico diário. (Correio Do Povo E Jornal Do Comércio)	Manter os vereadores, servidores e comunidade em geral com informações atuais e confiáveis.	12 meses		R\$ 1.428,00
Contratação de empresa para implementação da LGPD-Lei Geral de Proteção de Dados	Contratação para implementação da LGPD, conforme exigências da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018	12 meses		R\$ 2.900,00
Contratação de empresa para conserto e manutenção de cadeiras, com fornecimento de mão de obra e material	Manutenção e conservação do patrimônio público	12 meses		R\$ 1.000,00

TOTAL R\$ 420.212,68**PLANILHA 02****OBJETO: MATERIAIS DIVERSOS**

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
MOLDURA PARA CERTIFICADOS Moldura para certificado Medida interna 29,7cm X 21,0cm (folha A4) Medida externa aprox. 24cm X 33cm Moldura de madeira na cor preta Fundo MDF/Duratex ou assemelhado Vidro na parte frontal	Esta aquisição se faz necessária tendo em vista que a Câmara realiza Sessões Solenes, Moções e outros eventos onde são entregues títulos de honra ao mérito e de certificados. (50 UNIDADES)	50	R\$ 25,00	R\$ 1.250,00



Pendurador móvel na posição horizontal				
MEDALHAS EM METAL RESINADA - medalha grande em metal (prateada) - resinada - medida: 5cm a 6cm de diâmetro aproximadamente- área de gravação 4cm, aproximadamente - personalização colorida (frente e verso)- gravação dos dois lados- acompanha cordão de cetim (preferencialmente na cor azul escuro) - a arte será fornecida pela Câmara Municipal	Esta aquisição se faz necessária tendo em vista que a Câmara realiza Sessões Solenes, Moções e outros eventos onde são entregues títulos de honra ao mérito e de certificados.	50	R\$ 19,80	R\$ 990,00
PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DE MESA (Prisma de mesa para os vereadores) Especificações mínimas:Placa em aço escovado Comprimento: 20cm Altura: 6cm Dobra:6m Escrita gravada em baixo relevo (cor preta) Imagen do brasão do município colorido em alto relevo * Os nomes a serem gravados serão fornecidos pela solicitante * Antes da confecção das placas de mesa, deverão ser enviados a solicitante os modelos com os nomes para sua aprovação e verificação	Necessárias para identificação dos vereadores e vereadoras.	04	R\$ 120,00	R\$ 480,00
PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DE MESA (Prisma de MDF para o projeto Câmara Mirim)	Necessários para identificação dos vereadores e vereadoras Mirins	11	R\$ 14,17	R\$ 170,00



Especificações mínimas: Placa em MDF Espessura do MDF 3mm Tonalidade da madeira: bege Comprimento: 20cm Altura da logomarca: 8cm Altura da parte escrita: 5cm Com suporte para ficar de pé (horizontal) Escrita gravada em baixo relevo no MDF Imagen da logomarca colorida adesivada * Os nomes a serem gravados serão fornecidos pela solicitante * Antes da confecção das placas de mesa, deverão ser enviados a solicitante os modelos com os nomes para sua aprovação e verificação.				
Crachás servidores	Identificação dos servidores	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00
Contratação de empresa para confecção de carimbos automáticos	Identificação de documentos oficiais da Camara Municipal.	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00
Pastas personalizadas em papel couché, gramatura mínima de 300 g/m ² , medida 230mmx320mm (fechada), com 1 bolso interno, plastificada em seleção de cores. Imagen a ser fornecida pela Câmara Municipal. (pasta com imagem do Erval Novo) 100 pastas	Guarda e conservação de documentos públicos.	100	R\$ 3,00	R\$ 300,00
ADESIVO MICROPERFURADO (PERFURITE- SALA PRESIDENTE)	Identificação da sala do Presidente, bem como proteção contra luz do sol.	01	R\$ 1,00	R\$ 1.500,00
Especificações mínimas: - Adesivo microperfurado (perfurite) para porta de vidro; - Tamanho: 2,60m largura X 2,18m altura;				



(as medidas deverão ser verificadas precisamente pelo Contratado); -Seleção de cores; -Com entrega e instalação; -Modelo da arte será fornecida pela Câmara de Vereadores. A Contratada deverá enviar a arte final para aprovação; - O Brasão e a escrita deverão ficar centralizadas na parte fixa do vidro e não na porta; - Instalação no prédio localizado na Rua Salgado Filho, nº 79, anexo, centro de Três Passos; -Garantia de 12 meses para alterações das cores, como amarelamento, desbotamento ou descascamento.				
ARRANJO DE FLORES NATURAIS PARA USO EM MESA - arranjo de flores naturais; - dispostos em espuma floral no formato retangular; - ornamentado com flores de Astromélias, Mosquitinhos e folhagem pendentes; - tamanho aproximado de 60cm; - altura não superior a 15cm; - cores a serem definidas pela contratante; - entregues sem custo na Câmara Municipal, no dia e horário a serem definidos pela Contratante; - as flores deverão estar vistosas.	Decoração e ornamentação em eventos solenes.	2	R\$ 800,00	R\$ 1.600,00
Arranjo de flores naturais- pequenos	Decoração e ornamentação em eventos solenes.	2	R\$ 300,00	R\$ 600,00



Películas ADESIVO JATEADO para os vidros das janelas e portas da Câmara Municipal	Necessaria para aplicação nas janelas e portas da Câmara Municipal		R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
Nova Central telefônica.	A nova central se faz necessária para viabilizar uma rede interna de telefonia, oferecendo facilidade e eficiência à rotina de trabalho. Podendo assim dar um destino correto às ligações, implantando um ramal por setor, e ainda, otimizar o trabalho, realizando chamadas simultâneas.	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00

TOTAL R\$ 11.520,00**PLANILHA 03****OBJETO: MATERIAL DE EXPEDIENTE**

DESCRIPÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
AGENDA COM ESPIRAL 2027 – agenda executiva, capa com material especial e dura, capa na cor preta, bolsa plástica, com espiral, visão diária (1 dia por página, exceto sábado e domingo), folhas com picote e pautadas, planejamento mensal, formato 129mm X 187mm, gramatura 63g/m ² , 176 folhas, menção por página com: data, mês e dia da semana, com horários de 7h às 21h	Necessidade de Aquisição de material de Expediente para o desenvolvimento do Trabalho dos Servidores da Câmara durante o Ano.	8	R\$ 38,97	R\$ 311,76
AGENDA COSTURADA	Necessidade de Aquisição de material de Expediente para o desenvolvimento do	3	R\$ 33,74	R\$ 101,22



ESTOFADA 2027– agenda executiva, capa costurada dura, capa na cor preta, visão diária (1 dia por página, exceto sábado e domingo), formato 135mm X 192mm, gramatura 56g/m ² , 176 folhas, menção por página com: data, mês e dia da semana, com horários de 7h às 21h, com índice telefônico.	Trabalho dos Servidores da Câmara durante o Ano.			
FOLHA DE OFÍCIO BRANCA A4 - 210mm x 297mm para uso em impressora laser e jato de tinta, gramatura 75 g/m ² , resma de 500 folhas acondicionada em papel protetor contra umidade, papel alcalino. caixa c/ 10 resmas (total de 5000 folhas por caixa).	Necessidade de folhas para impressões de Atas e diversos outros documentos que é de extrema importância de uso comum e necessário para o funcionamento do serviço da Câmara	100	217,33	R\$ 2.173,33
CAIXA PARA ARQUIVO MORTO em papelão pardo resistente, dimensões 350 x 135 x 240(mm), ofício, com campo de Identificação impresso nas laterais da caixa.	Necessidade de padronização no armazenamento do Arquivo de documento que tenham necessidade Fiscal de guarda por determinado tempo.	20	3,22	R\$ 64,40
CANETA ESFEROGRÁFICA, PLÁSTICO, COR AZUL, latão com esfera de tungstênio, ponta média, material transparente e com orifício lateral, caixa com 50 unidades (Tipo Compactor, BIC, Faber Castel ou similar com o mesmo Padrão de Qualidade).	Necessidade de canetas para o desenvolvimento do trabalho na Câmara. (exemplo: assinatura de documentos)	50	0,76	R\$ 38,00
CANETA ESFEROGRÁFICA,	Necessidade de canetas para o desenvolvimento do trabalho na Câmara.	50	0,76	R\$ 38,00



PLÁSTICO, COR PRETA, latão com esfera de tungstênio, ponta média, material transparente e com orifício lateral, caixa com 50 unidades (Tipo Compactor, BIC, Faber Castel ou similar com o mesmo Padrão de qualidade).	(exemplo: assinatura de documentos)			
FITA DUPLA FACE acrílica, 24mmx2m, fixação forte.	Necessidade do uso em diversos momentos durante o ano para a ornamentação de diversas datas ou para consertar ou fixar objetos	2	16,16	R\$ 32,32
GRAMPEADOR DE MESA com capacidade para até 30 folhas, trilho com capacidade para 150 grampos 26/6; profundidade de grampeamento de 56 mm; Bigorna de duas Funções;	Necessidade para juntar documentos de forma padronizada .	2	35,79	R\$ 71,58
MARCA TEXTO TINTA GEL- CORES DIVERSAS, espessura do traço: 3,5mm, não requer tempo de secagem, permite marcações em áreas maiores, não mancha o outro lado da página, destampado não seca.	Necessidade de canetas para o desenvolvimento do trabalho na Câmara.	20	6,76	R\$ 135,20
MOLHADOR DE DEDOS - umidificador de dedos, embalagem redonda com tampa plástico, creme atóxico sem glicerina, não mancha, com validade impressa no fundo	Necessidade do uso para a separação de folhas para facilitar o trabalho com folhas.	5	3,27	R\$ 16,35
PAPEL PARA CERTIFICADO, papel vergê, liso, cor branca, Formato 210mmX297mm (A4), 180g/m ² , pacote com 50 folhas.	Necessidade de folhas para impressões de Certificados que é de extrema importância de e utilizado para os vereadores e homenageados	2	20,05	R\$ 40,10
PILHAS ALCALINAS AA, par de pilhas	Necessidade para utilização em equipamentos que utilizam pilhas, ex: controles.	20	7,29	R\$ 145,80



PILHAS ALCALINAS AAA par de pilhas	Necessidade para utilização em equipamentos que utilizam pilhas, ex: controles.	20	7,13	R\$ 142,60
POSTIT – bloco de notas adesivo, colorido, 38mm x 50 mm, pacote com 100 unidades	Necessidade para a padronização e organização de documentos	20	7,52	R\$ 150,40
POSTIT – bloco de notas adesivo, colorido, 76mm x 76mm, pacote com 100 unidades	Necessidade para a padronização e organização de documentos	20	7,19	R\$ 143,80
ENVELOPE BRANCO LISO TAMAÑHO A4 (24 cm x 34 cm). (pacote 100 unidades)	Necessidade de envio de correspondências	1	0,67	R\$ 67,70
ENVELOPE BRANCO LISO TAMAÑHO 110 X 220mm (pacote 1000 unidades)	Necessidade de envio de correspondências	1	0,12	R\$ 120,00

TOTAL R\$ 3.792,56**PLANILHA 04****OBJETO: Copa_e_Coffe_break**

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
Café torrado em pó pacote de 500g	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	10	R\$ 20,89	R\$ 208,89
Filtro de papel p/ café, tamanho 103 grande	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	2	R\$ 5,35	R\$ 10,69
Açúcar refinado pacote de 1kg	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	14	R\$ 5,49	R\$ 76,85
Chá de saquinho com 10 sachês, sabores variados.	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	12	R\$ 1,82	R\$ 21,78
Chá misto para chimarrão, pacote de 15g	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	15	R\$ 3,96	R\$ 59,40



Câmara Municipal de Três Passos

Estado do Rio Grande do Sul

Poder Legislativo Municipal

	Câmara Municipal			
Erva mate para chimarrão, pacote de 1kg, sem adição de açúcar, moagem normal (não grossa)	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	15	R\$ 14,29	R\$ 214,34
Copo descartável para água, capacidade 180 ml pacote com 100 un.	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	10	R\$ 6,58	R\$ 65,78
Garrafa de café térmica de pressão 1,8 litros	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	1	R\$ 64,61	R\$ 64,61
Adoçante dietético líquido frasco de 100 ml	Aquisição de itens para a produção de bebidas quentes distribuídas aos vereadores, servidores e a quem frequenta a Câmara Municipal	1	R\$ 4,62	R\$ 4,62
Guardanapo de papel-branco, Pacote com 50 unidades, tamanho 20cm X 23cm cada	Para servir e auxiliar os convidados no momento de limpar ou proteger as mãos na hora de servir salgadinhos, canapés e doces	14	R\$ 1,97	R\$ 27,57
Água mineral sem gás, 500ml, fardo com 12 unidades	A aquisição visa a suprimir a necessidade contínua do consumo de água mineral para atender ao consumo dos vereadores e servidores	80	R\$ 1,85	R\$ 148,00
Água mineral com gás, 500ml, fardo com 12 unidades	A aquisição visa a suprimir a necessidade contínua do consumo de água mineral para atender ao consumo dos vereadores e servidores	80	R\$ 1,85	R\$ 148,00
Refrigerante Coca-Cola Zero de 2 litros (gelado)	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	15	R\$ 7,43	R\$ 111,38
Refrigerante Guaraná de 2 litros (gelado)	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	15	R\$ 6,59	R\$ 98,84
Brigadeiro Tradicional, com granulado por fora, com aproximadamente 25 a 30 gramas cada unidade, dispostos em forminhas de papel	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	560	R\$ 0,90	R\$ 504,00
Beijinho de Coco, com aproximadamente 25 a 30 gramas cada unidade, dispostos em forminhas de papel	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	560	R\$ 0,90	R\$ 504,00
Pastel assado com recheio de ricota com calabresa	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00



Câmara Municipal de Três Passos

Estado do Rio Grande do Sul

Poder Legislativo Municipal

Empadinha assada com recheio de legumes com calabresa	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00
Mini hambúrguer	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00
Canudinho com recheio de carne de gado	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	800	R\$ 0,90	R\$ 720,00
Prensadinho de frios	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00
Barquete de frios (sem fios de ovos)	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00
Pastel frito com recheio de carne de gado	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00
Pastel frito com recheio de palmito e queijo	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00
Risoles frito com recheio de carne de gado	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	320	R\$ 0,90	R\$ 288,00
Bolo de chocolate e de cenoura com cobertura e sem recheio e bolo formigueiro com cobertura e sem recheio, bolo com aproximadamente 1,5kg	Fornecimento de coffe break em eventos solenes e cursos do Poder Legislativo	4	R\$ 40,00	R\$ 160,00
Sanduíche feito com pão francês (cacetinho) contendo maionese, presunto, queijo, Alface, tomate e pepino.	Essa aquisição será destinada aos servidores do Poder Legislativo que trabalham nas sessões, reuniões, audiências e demais eventos após o horário normal de expediente da Câmara de Vereadores, eventos esses que tem horas de duração, levando os servidores a ficar um longo período de tempo nas dependências da Câmara de Vereadores sem, muitas vezes, ter tempo de se alimentar corretamente.	48	R\$ 7,70	R\$ 369,60
Sanduíche feito com pão francês (cacetinho) contendo maionese, Salame, queijo, alface, tomate e pepino.	Essa aquisição será destinada aos servidores do Poder Legislativo que trabalham nas sessões, reuniões, audiências e demais eventos após o horário normal de expediente da Câmara de Vereadores, eventos esses que tem horas de duração, levando os servidores a ficar um longo período de tempo nas dependências da Câmara de Vereadores sem, muitas vezes, ter tempo de se alimentar corretamente.	48	R\$ 7,70	R\$ 369,60
Sanduíche feito com meio pão de xis, contendo maionese, presunto,queijo,	Essa aquisição será destinada aos servidores do Poder Legislativo que trabalham nas sessões, reuniões, audiências e demais eventos após o horário normal de	48	R\$ 8,80	R\$ 422,40



Câmara Municipal de Três Passos

Estado do Rio Grande do Sul

Poder Legislativo Municipal

Ovo, alface, tomate e pepino.	expediente da Câmara de Vereadores, eventos esses que tem horas de duração, levando os servidores a ficar um longo período de tempo nas dependências da Câmara de Vereadores sem, muitas vezes, ter tempo de se alimentar corretamente.			
Chocolate Cremoso pacote de 1kg (rendimento: 5,6 litros ou 56 doses (100 ml)	Aquisição se faz necessária para o devido abastecimento da máquina de café locada pela Câmara de Vereadores. Estes insumos irão servir de matéria-prima para o preparo de bebidas quentes para servidores, vereadores e cidadãos que frequentam o Poder Legislativo	35	R\$ 64,79	R\$ 2.267,65
Leite Integral Vend pacote de 1kg (rendimento: 5 litros ou 50 doses (100 ml)	Aquisição se faz necessária para o devido abastecimento da máquina de café locada pela Câmara de Vereadores. Estes insumos irão servir de matéria-prima para o preparo de bebidas quentes para servidores, vereadores e cidadãos que frequentam o Poder Legislativo	30	R\$ 63,69	R\$ 1.910,70
Café Seleção Liofilizado pacote de 510g (rendimento: 25 litros ou 255 doses (100 ml)	Aquisição se faz necessária para o devido abastecimento da máquina de café locada pela Câmara de Vereadores. Estes insumos irão servir de matéria-prima para o preparo de bebidas quentes para servidores, vereadores e cidadãos que frequentam o Poder Legislativo	17	R\$ 18,99	R\$ 322,83
Tira de copo térmico 180 ml (cada tira contém 25 un)	Aquisição se faz necessária para o devido abastecimento da máquina de café locada pela Câmara de Vereadores. Estes insumos irão servir de matéria-prima para o preparo de bebidas quentes para servidores, vereadores e cidadãos que frequentam o Poder Legislativo	10	R\$ 8,46	R\$ 84,59
Pacote de mexedores (500 unid.)	Aquisição se faz necessária para o devido abastecimento da máquina de café locada pela Câmara de Vereadores. Estes insumos irão servir de matéria-prima para o preparo de bebidas quentes para servidores, vereadores e cidadãos que frequentam o Poder Legislativo	3	R\$ 10,99	R\$ 32,97

TOTAL R\$ 11.233,09

PLANILHA 05

OBJETO: TELEFONE, LUZ, ÁGUA E _INTENET

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total



Pagamento de linha telefonia fixa – OI	Linhas de telefone: 3522-1210 e 3522-3746, bem como internet de fibra ótica de 2MB	12 MESES	R\$ 100,0	R\$ 1.200,00
Telefonia Móvel	Linhas de celulares 55 99645-7768	12 MESES	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00
Serviço de água e esgoto (CORSAN)	Continuidade dos serviços básicos de água e esgoto	12 MESES	R\$300,00	R\$ 3.600,00
Serviço de energia elétrica (RGE-CPFL)	Continuidade do serviço básico de energia elétrica	12 MESES	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
Contratação de serviço de rede sem fio (wireless), compreendendo o fornecimento de pontos de acesso (access points), switches de alimentação elétrica (PoE+), solução de controladoras virtuais WLAN, software de gerenciamento. (INTERNET)	Oferta de internet e serviços internos da Câmara via Wifi, tanto para servidores, vereadores quanto para visitantes.	12 MESES	R\$ 200,00	R\$ 2.400,00

TOTAL R\$ 20.400,00**Planilha 06****OBJETO: UNIFORMES**

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
CAMISA SOCIAL MASCULINA (MANGA LONGA) Camisa - tipo social, masculina, mangas longas, em tecido misto com 73% de algodão e 27% em poliéster, tipo passa fácil, trabalhado (não liso), gramatura de 150 g/m ² , admitindo-se variação de ± 10% sem transparecer o corpo, fechamento dos punhos com botões T-18; um bolso externo frontal, na altura do peito do lado esquerdo; colarinho social com base e reforço entretelado; gola com	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas	01	R\$160,00	R\$ 160,00



entretela, pala dupla e palheta, sem botões; pala com 02 panos (dupla); fralda recortada na direção das costuras laterais e toda embainhada; ombro com costura embutida, pespontada na extremidade; abertura frontal com abotoamento feito por 07 botões T-18, na cor do tecido; aviamentos na cor do tecido. - Botões do lado esquerdo e caseado do lado direito. -Cor a ser definida (deverá ser apresentada, pela empresa vencedora, cartela de cores para a escolha antes da confecção); -Deverá receber o Brasão do Poder Legislativo, com aplicação em bordado no lado esquerdo frontal, região peitoral (em seleção de cores);				
CAMISA SOCIAL FEMININA (MANGA LONGA) Camisa social feminina - Em tecido misto com 73% de algodão e 27% em poliéster, tipo passa fácil, trabalhado (não liso), gramatura de 150 g/m ² , admitindo-se variação de ± 10%. Modelo: gola tipo camisete, com pé de gola, entrelada, pespontada; manga longa com punho; frente dupla coberta com o próprio tecido, com 2 pences um de cada lado até a barra, abertura na frente (para vestir ou desvestir) em toda extensão, fechável por 6 (seis) a 7 (sete) botões	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas	01	R\$ 150,00	R\$ 150,00



T-18 transparente em casas verticais, admitindo-se variação para mais ou menos conforme tamanho da camisa, mas não menos que 6 (seis) botões; traseiro com 2 pences um de cada lado até à barra. Overlock nas partes desfiantes do tecido. - Botões do lado esquerdo e caseado do lado direito. -Cor a ser definida (deverá ser apresentada, pela empresa vencedora, cartela de cores para a escolha antes da confecção); -Deverá receber o Brasão do Poder Legislativo, com aplicação em bordado no lado esquerdo frontal, região peitoral (em seleção de cores);				
PULÔVER (SUÉTER) MASCULINO -Pulôver (suéter) MASCULINO em lã; -Decote V; -Manga longa com punho; -Cor preta; -Deverá receber o Brasão do Poder Legislativo, com aplicação em bordado no lado esquerdo frontal, região peitoral (em seleção de cores); - Sendo nos tamanhos P, M, G (conforme necessidade). - Prazo de entrega, 20 dias úteis após a confirmação do pedido.	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
PULÔVER (SUÉTER) FEMININO -Pulôver (suéter) FEMININO em lã, -Decote V; -Manga longa com	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00



<p>punho;</p> <p>-Cor preta;</p> <p>-Deverá receber o Brasão do Poder Legislativo, com aplicação em bordado no lado esquerdo frontal, região peitoral (em seleção de cores);</p> <p>- Sendo nos tamanhos PP, P, M, G (conforme necessidade).</p> <p>- Prazo de entrega, 20 dias úteis após a confirmação do pedido.</p>				
<p>CAMISETA POLO FEMININA</p> <p>- Camiseta polo, modelo feminina;</p> <p>-Material do tecido: 53% algodão e 47% poliéster (aproximadamente);</p> <p>-Gramatura: 170;</p> <p>- Cor preta;</p> <p>-Gola canelada, deverá ser aplicado reforço da mesma matéria-prima, para efeito de acabamento;</p> <p>-Abotoamento feito por três botões de dois furos, no tamanho de 10 mm de diâmetro, com casas no tamanho de 12 mm, no sentido vertical;</p> <p>-Os botões na cor do tecido devem ter faces polidas e levemente abauladas, com depressão central, contendo 04 (quatro) furos, composição 100% poliéster, de consistência dura e indeformável pelo calor;</p> <p>- Manga curta com punho, com ribana de 30 mm;</p> <p>-Todas as costuras de acabamento devem ser feitas no sistema overlock;</p> <p>-Deverão ser utilizados</p>	<p>A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas</p>	2	R\$80,00	R\$ 160,00



linha 120 e filamento para overlock, 100% poliéster, na cor do tecido; -Deverá receber o Brasão do Poder Legislativo, com aplicação em bordado no lado esquerdo frontal, região peitoral (em seleção de cores); - Tamanhos: PP ao G.				
CAMISETA POLO MASCULINA - Camiseta polo, modelo masculino; -Material do tecido: 53% algodão e 47% poliéster (aproximadamente); -Gramatura: 170; - Cor preta; -Gola canelada, deverá ser aplicado reforço da mesma matéria-prima, para efeito de acabamento; -Abotoamento feito por três botões de dois furos, no tamanho de 10 mm de diâmetro, com casas no tamanho de 12 mm, no sentido vertical; -Os botões na cor do tecido devem ter faces polidas e levemente abauladas, com depressão central, contendo 04 (quatro) furos, composição 100% poliéster, de consistência dura e indeformável pelo calor; - Manga curta com punho, com ribana de 30 mm; -Todas as costuras de acabamento devem ser feitas no sistema overlock; -Deverão ser utilizados linha 120 e filamento para overlock, 100% poliéster, na cor do tecido; -Deverá receber o Brasão	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas	02	R\$ 80,00	R\$ 160,00



do Poder Legislativo, com aplicação em bordado no lado esquerdo frontal, região peitoral (em seleção de cores); - Tamanhos: M ou G.				
BLAZER MASCULINO Paletó - Corte Italiano em modelagem confort em tecido super tropical classic composto por 65% poliéster e 35% lã penteada, peso da gramatura 162 g/m ² , admitindo-se variação de ± 10 %, forrado com tecido 100% poliéster na cor correspondente, com crina em manta acrílica colante para reforço de peito, forrada com feltro na parte de trás, lapela estreita, em formato "notched" (recorte triangular), com mais ou menos 5 a 7 cm em sua parte mais larga, toda pespontada, ponto picado, com entretela; fechado na frente por 02 (dois) botões de massa T-32 de quatro furos, medindo 20 mm, com caseado; ombros bem estruturados reforçados com manta acrílica sem colante, ombreiras embutidas em poliéster e algodão; manga forrada com tecido 100% poliéster na cor correspondente, com 04 botões de massa T-24 em cada punho, com caseado falso; vista interna redonda francesa e ponto picado contrastando com o forro; 06 (seis) bolsos	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas	2	R\$ 250,00	R\$ 500,00



forrados em tecido 100% poliéster na cor correspondente ao terno ou preto, sendo 01 (um) bolso “Chest” na parte superior externa do lado esquerdo, na altura do peito, onde vai o lenço, com vista larga de 2,5 cm de largura, admitindo-se variação para mais ou menos conforme tamanho do paletó; 02 (dois) bolsos com abas/portinhola, conhecido como “flap”, na parte inferior externa do paletó, um do lado direito e outro do lado esquerdo, com portinhola medindo de 5 a 6 cm de largura, admitindo-se variação para mais ou menos conforme tamanho do paletó; 02 (dois) bolsos internos “jetted” ou “double besom”, ou ainda “slash”, com acabamento em seu contorno tipo moldura, uma em cima e a outra embaixo da entrada do bolso, sem aba nenhuma por fora, um na parte superior interna, lado esquerdo e outro do lado direito, este fechado por um botão com aleta em forma de triângulo e caseado; 01 (um) bolso pequeno interno “double besom” ou “slash”, embutido, na parte inferior do lado esquerdo; fenda dupla na parte de trás do paletó com costura vertical na união



dos traseiros.				
BLAZER FEMININO Blazer feminino - modelo clássico, na cor preta, confeccionado em tecido 90% poliéster e 10% elastano, gramatura de 190g/m ² a 210g/m ² , admitindo-se variação de ± 10%, medidas de acordo com o manequim do usuário. Modelo corte de blazer clássico social com gola de alfaiate forrada do próprio tecido; 04 (quatro) bolsos, sendo 2 bolsos embutidos externos na parte inferior medindo de 10 cm a 12 cm de comprimento, admitindo-se variação para mais ou menos conforme tamanho da blazer, com vivo de 0,5c m, admitindo-se variação para mais ou menos conforme tamanho da blazer, e 02 bolsos internos na parte superior um de cada lado, frente arredondada, com comprimento na altura do quadril ou acima, abertura frontal fechável por 2 botões e caseado na horizontal com casa de olho, de forma a permitir uma boa apresentação; com 04 (quatro) recortes, dois de cada lado, sendo um saindo da cava até a barra e outro saindo do busto até a altura do bolso, mangas de paletó	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas	8	R\$ 250,00 R\$ 2.000,00	



2 (duas) folhas; costas com 02 (dois) recortes um de cada lado saindo do ombro até a barra; e com uma abertura de 10 cm com transpasse de 3 cm, admitindo-se variação para mais ou menos conforme tamanho da blazer, aviamentos: linha 100% poliéster, bitola 100 ou 120; entretela 100% poliéster resinado para fusionar no tecido; botões: 03 (três) botões na cor do tecido com aproximadamente 2 (dois) centímetros de diâmetro, sendo 02 (dois) na frente e 01 (um) reserva; Forro: parte interna toda coberta 94% poliéster e 6% elastano, na cor do tecido ou preto; etiqueta de identificação: do tecido, forro, confecção, tamanho da peça, ombreira de feltro e instruções de lavagem conforme orientação do INMETRO.				
Jaqueta puffer preta, FEMININA confeccionada em material resistente e acolchoado, proporcionando conforto térmico e proteção contra o frio. Possui fechamento frontal em zíper, gola alta e acabamento de qualidade. Modelo discreto e elegante, ideal para uso como uniforme institucional, com aplicação do brasão do Poder Legislativo no	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas da Câmara Municipal.	08	R\$ 250,00	R\$ 2.000,00



peito, garantindo padronização, identificação visual e apresentação adequada dos servidores.				
Jaqueta puffer preta, MASCULINA confeccionada em material resistente e acolchoado, proporcionando conforto térmico e proteção contra o frio. Possui fechamento frontal em zíper, gola alta e acabamento de qualidade. Modelo discreto e elegante, ideal para uso como uniforme institucional, com aplicação do brasão do Poder Legislativo no peito, garantindo padronização, identificação visual e apresentação adequada dos servidores.	A aquisição de uniformes se faz necessária visando a padronização do vestuário dos servidores, principalmente nas sessões, reuniões e audiências públicas da Câmara Municipal.	02	R\$ 250,00	R\$ 500,00

TOTAL R\$ 6.030,00**Planilha 07****OBJETO: AR_CONDICIONADO**

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
Aquisição de Ar condicionado 12.000 BTUS, inverter quente/frio. Display digital que indica a temperatura ambiente. Comando total das operações no controle remoto. 220 wats. Consumo aproximado de 1100w com compressor rotativo. Filtro anti-ácaro, anti-fungo e anti-bactérias. Vazão de ar 600m ³ /h.	Climatização do plenário e das salas de apoio.	2	R\$ 2.270,66	R\$ 4.541,32



Dimensões internas aproximadas do produto (l x a x p): 125 x 33 x 23 cm. Peso interno aproximado: 18 Kg, reverso.				
Serviço de Manutenção e remanejo de aparelhos de ar condicionado split.	Assegurar a rotina de manutenções a fim de manter os equipamentos em pleno funcionamento e de acordo com as normas reguladoras vigentes no que concerne a qualidade do ar, operação e controle.	12 MESES	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00

TOTAL R\$ 6.041,32**PLANILHA 8****OBJETO: BANDEIRAS**

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
KIT DE BANDEIRAS CONTENDO: 01 BANDEIRA MERCOSUL, 01 BANDEIRA DO BRASIL, 01 BANDEIRA DO RIO GRANDE DO SUL, 01 BANDEIRA DO MUNICIPIO DE TRÊS PASSOS-RS E 01 BANDEIRA DO PODER LEGISLATIVO Descrição dos produtos: - Bandeiras bordadas; - Tecido veludo; - Acompanhadas de Roseta no mesmo tecido, com Brasão em metal das “Armas Nacionais do Brasil”; - Tamanho oficial: 1,12m (altura) X 1,60m (comprimento), (2,5 panos); - Confeccionadas em tecido especialmente desenvolvido para a fabricação de bandeiras;	Necessidade de atender à Lei nº 5.700 de 1º de setembro de 1971, e possuir em seu Plenário juntamente com as outras bandeiras, a bandeira do Mercosul, em respeito e zelo a suas atribuições institucionais. Com a aquisição de mais uma bandeira, torna-se necessário também, a compra de um mastro com 5 suportes, para atender as bandeiras do Brasil, Rio Grande do Sul, Município, Poder Legislativo e Mercosul.	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00



- Ideal para uso interno e externo; - Estampadas em dupla face em alta resolução; - Cores nítida e brilhantes; - Acabamento feito com barra dupla costurada com linha de nylon de alta gramatura.				
SUPORTE PARA 5 MASTROS Descrição do produto: - Mastros de madeira com ponteira de lança, dividido em 5 partes; - Mastro para bandeiras nos tamanhos 1,12m x 1,60m; - Altura aproximada do mastro com ponteira lança: 2,30m; - Presilha/engate para prender as bandeiras; - Ponteira lança com aproximadamente 20cm de altura; - 1 suporte de madeira para os 5 mastros; - Cor marrom escura; - Ideal para salas, reuniões, convenções, entre outros eventos.	Como órgão da Administração Pública deve atender à Lei nº 5.700 de 1º de setembro de 1971, e possuir em seu Plenário juntamente com as outras bandeiras, a bandeira do Mercosul, em respeito e zelo a suas atribuições institucionais. Com a aquisição de mais uma bandeira, torna-se necessário também, a compra de um mastro com 5 suportes, para atender as bandeiras do Brasil, Rio Grande do Sul, Município, Poder Legislativo e Mercosul.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00

TOTAL R\$ 3.000,00**PLANILHA 9****OBJETO: CONCURSOS_E_PROCESSOS_SELETIVOS**

Descrição do Objeto	Justificativa Sucinta	<i>Quant.</i>	<i>VL Unitário</i>	<i>Preço total</i>
Serviço de organização de provas de processos seletivos e concurso para até 200 inscritos. Realização de processo seletivo simplificado para as funções previstas e	Contratação de empresa do ramo pertinente para realização de processo seletivo ou concurso público, abrangendo a elaboração dos editais, cronogramas, divulgação, confecção, aplicação e correção das provas e demais atos necessários até a finalização do certame, para a Câmara de Vereadores.	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00



autorizados em Lei Municipal, abrangendo a elaboração dos editais, cronogramas, divulgação, confecção, aplicação e correção das provas, julgamento de impugnações e recursos, processamento de notas e emissão de lista de classificados e demais atos necessários até a finalização do certame.				
Valor por candidato excedente/CADA CANDIDATO ESTIMATIVA 100 UND)	Remunerar a empresa contratada caso haja um número excedente de inscritos no processo seletivo ou concurso público.	100	20	R\$ 2.000,00

TOTAL R\$6.000,00**PLANILHA 10****OBJETO: EXTINTOR_E_PPCI**

Descrição do Objeto	Justificativa Sucinta	<i>Quant.</i>	<i>VL Unitário</i>	<i>Preço total</i>
Recarga de extintor de incêndio – manutenção de 2º nível - ABC 4 Kg e AP 10 LTS	Assegurar a revisão e recarga anual dos equipamentos distribuídos nas dependências deste Legislativo, visando manter suas condições ideais de utilização com base nas recomendações da ABNT - NBR 12962 – Inspeção Manutenção e Recarga em Extintores de Incêndio e ABNT NBR 12279 Mangueiras de Incêndio - Inspeção, manutenção e cuidados.	10	R\$ 70,00	R\$ 700,00

TOTAL R\$ 700,00**PLANILHA 11****OBJETO: ENFEITES NATAL E PÁSCOA**

Descrição do	Justificativa Sucinta	<i>Quant.</i>	<i>Preço total</i>
---------------------	------------------------------	---------------	--------------------



OBJETO			
Kit Arvore de Natal 3 Metros Plenario Novo com acessórios(bolas, topes e demais enfeites)	Ornamentação para Natal	1	R\$ 3.500,00
Kit Arvore de Natal 2 Metros Plenario Antigo com acessórios(bolas, topes e demais enfeites)	Ornamentação para Natal	1	R\$ 2.500,00
Guirlandas Natalinas com enfeites	Ornamentação para Natal	3	R\$ 1.500,00
Iluminação Natalina	Ornamentação para Natal	2	R\$ 2.000,00
Enfeite de mesa para servidores	Ornamentação para Natal	20	R\$ 1.000,00
Enfeites plenário Novo Páscoa	Ornamentação para Páscoa	20	R\$ 2.000,00

TOTAL R\$ 12.500,00**PLANILHA 12****OBJETO: LIMPEZA E HIGIENE**

DESCRIPÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
Papel Higiênico Folha Dupla Rolo 250m - KIMBERLY-CLARK	Imprescindível para atender a higiene básica de todos que frequentam a Câmara Municipal	40	R\$ 200,00	R\$ 8.000,00
Papel toalha interfolhas premiun, branco, pacote contendo 2.000 folhas, folhas duplas. Tamanho: 22,5cm X 20,5cm. 100% celulose virgem.	Imprescindível para atender a higiene básica de todos que frequentam a Câmara Municipal	12	R\$ 72,00	R\$ 864,00
Sabonete líquido, embalagem de 5 litros, formulado com excelentes umectantes e emolientes enriquecidos com glicerina, além da limpeza promove a hidratação das mãos	Imprescindível para atender a higiene básica de todos que frequentam a Câmara Municipal	6	R\$ 40,00	R\$ 240,00



garantindo uma maior suavidade à pele. Possui alto poder de espuma e fragrância agradável, ideal para uso em saboneteiras. Fragrâncias algodão, neutro, Dove/Dovecream.				
Veneno para barata em isca com 12 unidades cada.	Eliminar pragas que possam transmitir doenças	5	R\$ 52,00	R\$ 260,00
Veneno para insetos, aerossol. Embalagem de 300 ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Eficaz contra aranhas, baratas, moscas, Aedes Aegypti e mosquitos.	Eliminar pragas que possam transmitir doenças	10	R\$ 16,50	R\$ 165,00
Veneno para rato e roedores, sache de 25g.	Eliminar pragas que possam transmitir doenças	2	R\$ 99,00	R\$ 198,00
Aparelho Elétrico Líquido 35ml contra mosquitos	Plug-in elétrico que usa um refil líquido para emitir uma substância ativa que repele insetos e mosquitos, necessário devido a quantidade elevada de casos positivos de Dengue no município	10	R\$ 16,49	R\$ 164,89
Refil de repelente elétrico líquido SBP com 35ml cada.	Refil líquido para emitir uma substância ativa que repele insetos e mosquitos, necessário devido a quantidade elevada de casos positivos de Dengue no município	10	R\$ 36,19	R\$ 361,90
Essências aromáticas frascos de 10ml	Para manter um ambiente interno mais agradável e confortável aos usuários da Câmara Municipal.	20	R\$ 15,00	R\$ 300,00
Veneno para Traças	Eliminar traças que podem acabar comprometendo documentos.	12	R\$ 25,00	R\$ 300,00
Naftalina	Eliminar pragas e mofos que possam transmitir doenças, uso no arquivo morto.	12	R\$ 2,97	R\$ 35,64

TOTAL R\$ 10.889,43**PLANILHA 13****OBJETO: PAISAGISMO**



Câmara Municipal de Três Passos

Estado do Rio Grande do Sul

Poder Legislativo Municipal

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
Grama em leiva Esmeralda 445m ²	Necessidade de gramado na parte externa nos fundos da Câmara	445m ²	R\$ 10,00	R\$ 4.450,00
PERGOLADO	Necessidade de Proteção onde ficará a as caixas de fossa da rede de esgoto, segurança e disponibilidade de manutenção com maior facilidade	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
MÃO DE OBRA PAR AO PLANTIO	Necessidade de mão de obra para o plantio	445	R\$ 3,00	R\$ 1.335,00
CORTE DE GRAMA	Necessidade de manutenção mensal ou bimestral	12 MESES	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00
Mudas de plantas diversas	Necessidade paisagismo da Câmara Municipal.	20	R\$ 60,00	R\$ 1.200,00
Terra específica para plantio	Necessidade paisagismo da Câmara Municipal.	10Kg	R\$ 10,00	R\$ 100,00
Pedra para Jardinagem Deixo Dolomita pequena branca para jardinagem	Necessidade para colocação de pedras em vasos e candeiros	120 kg	R\$ 60,00	R\$ 240,00
Manta Geotextil Bidim drenagem para jardinagem	Necessidade para colocação de pedras em vasos e canteiros	5 metros	R\$ 52,00	R\$ 52,00

TOTAL R\$ 23.577,00

Planilha 14

OBJETO: PLENÁRIO NOVO

DESCRÍÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
COPA/COZINHA				
Purificador de Água	Disponibilidade de água potável para os vereadores e servidores	01	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Jogo de Talheres com 30 peças	Aparelhamento da cozinha do Novo Plenário da Câmara Municipal.	01	R\$ 150,00	R\$ 150,00
Banqueta alta giratória	Aparelhamento da cozinha do Novo Plenário da Câmara Municipal.	04	R\$ 200,00	R\$ 800,00
Jogo de copos 6 peças	Aparelhamento da cozinha do Novo Plenário da Câmara Municipal.	03	R\$ 40,00	R\$ 120,00



Xícaras personalizadas com brasão do Poder Legislativo	Aparelhamento da cozinha do Novo Plenário da Câmara Municipal.	24	R\$ 10,00	R\$ 240,00
PLENÁRIO:				
Letras em Inox indicando o nome do Novo Plenário	Necessário para identificação do Plenário da Câmara Municipal de Três Passos	01	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
GERAL:				
Placas de energia solar	Necessário para geração de energia sustentável	1	R\$ 233.914,00	R\$ 233.914,00
Tapetes Capachos	Necessário para colocar nas portas de entrada do Novo Plenário da Câmara Municipal	1	R\$ 400,00	R\$ 800,00
Persianas verticais e horizontais	Necessário para instalação nas janelas do Novo Plenário e na sala anexa a Câmara Municipal.	6	R\$ 600,00	R\$ 3.600,00

TOTAL R\$ 244.624,00**Planilha 15****OBJETO: OBRAS E REFORMAS**

DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	Quant.	VL Unitário	Preço total
Obra de ampliação e finalização do Novo plenário da Câmara Municipal	Necessidade de novas construções e também reformas em virtude de uma parte do prédio da Câmara ser antiga.	01	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00

TOTAL R\$ 200.000,00**TOTAL R\$ 980.520,08**
GERAL